

CRITERIOS PARA IMPARTIR TALLERES ACADÉMICOS CULTURALES DEPORTIVOS

**En la búsqueda del fortalecimiento académico, cultural y
deportivo de la Facultad de Idiomas**

*Facultad de
Idiomas*

U.A.B.J.O.

Coordinación de
Formación Integral

JUSTIFICACIÓN

Los talleres de la FI-UABJO son actividades que se realizan fuera del horario lectivo, con carácter voluntario, y que conforme a nuestro ideario tienen como finalidad contribuir a la formación integral de nuestros estudiantes.

La Facultad de idiomas U.A.B.J.O. tiene como uno de sus objetivos promover la educación integral del alumnado y por ello, conscientes de la diversidad de facetas importantes en el desarrollo personal del ser, se promueve el proyecto de TALLERES FI con el fin de ofrecer una amplia oferta de actividades para-escolares o talleres que ayudan a profundizar las actitudes sociales de convivencia y solidaridad, consolidar de las aficiones personales (útiles para el cultivo del ocio y del tiempo libre) y mejorar el equilibrio emocional y físico de la persona.

Estos talleres se brindan fuera del horario escolar y los estudiantes pueden elegir las actividades que más les agraden de manera voluntaria, teniendo como objetivo crear hábitos de utilidad en su tiempo libre.

Se pretende que en las programaciones de cada una de estas actividades figuren no sólo los aprendizajes de destrezas o habilidades, sino también las actitudes y valores humanos relacionados con ellas. Fieles al concepto y a nuestro proyecto educativo, los talleres propuestos aquí en la Facultad de Idiomas-UABJO coadyuvan en la formación integral de nuestros alumnos, favoreciendo el desarrollo de sus potencialidades físicas y deportivas, artísticas e intelectuales para enriquecer y completar su personalidad. Actitudes sociales de convivencia, respeto, trabajo individual y de equipo y responsabilidad deben estar siempre presentes como objetivos a alcanzar.

Toda la oferta formativa se trabaja en conjunto para contribuir a la mejora del grado formativo del alumnado y para fortalecer su madurez afectiva y social. Con esta visión se promocionan eventos sociales como ferias de talleres, festivales, representaciones teatrales y de danza, conciertos, torneos, competiciones, encuentros inter-sedes, entre otras múltiples actividades.

ATENTAMENTE
“CIENCIA, ARTE, LIBERTAD”

LIC. ROLANDO FERNANDO MARTÍNEZ SANCHEZ
DIRECTOR

MTRA. ANA EDITH LÓPEZ CRUZ
COORDINADORA DE FORMACIÓN INTEGRAL

DESCRIPCIÓN DE TALLERES

Los talleres de la Facultad de Idiomas U.A.B.J.O. deben estar diseñados para fortalecer las áreas: académica, cultural y deportiva. Son en su mayoría, impartidos por el mismo alumnado de la institución favoreciendo así su desarrollo profesional e identidad docente. El proceso para impartir un taller comienza mediante la elaboración de un proyecto por escrito en el que se revisa su injerencia y factibilidad. Una vez aprobado se da el visto bueno por parte de la Dirección y Coordinación de Formación Integral de la Facultad de Idiomas U.A.B.J.O. Se establecen los horarios y/o se hacen especificaciones del mismo para después ofertarlo en la Feria de talleres de manera presencial o a través de redes sociales de manera digital al inicio de cada semestre en el cual el alumnado puede registrarse en las actividades de su preferencia.

Taller Cultural

Se considerara taller cultural toda actividad, curso y/o conferencia que promueva la enseñanza - aprendizaje de aspectos sociales, artísticos, ambientales y/o comunitarios que el alumnado de la Facultad de Idiomas pueda ofertar a sus propios compañeros/as basados en la promoción de conciencia crítica, inclusiva y de servicio a la comunidad Universitaria.

Taller Deportivo

Se considerara taller deportivo toda actividad encaminada a fomentar la salud física y mental del alumnado de la Facultad de Idiomas, que contribuyan a una sana convivencia y un mantener un equilibrio mental y físico.

Taller Académico

Se considera un taller académico toda actividad que promueva la adquisición de nuevos saberes, actitudes y habilidades que sean respaldadas por el programa Institucional de la FI-UABJO y que contribuyan al perfil de egreso del alumnado. Además de tener una relación con el mapa curricular Institucional de la licenciatura.

DURACIÓN DE LOS TALLERES

La duración puede variar dependiendo de las necesidades del alumnado teniendo un valor de determinadas horas según su duración y contenido. Las horas se colocarán en el área del taller que hayan cursado.

Las horas extracurriculares no son equivalentes a las horas presenciales o de duración de las actividades, se determinan a partir de la siguiente tabla:

Duración Semestral: equivale a 35 horas	4 Meses= 30 horas	3 Meses = 25 horas
2 Meses= 20 horas	1 Mes= 15 horas	Charlas/Conferencias, entre otras actividades de una sola sesión= 2-10 horas. Sujeto a disposición.

Tabla 1.- Equivalencias de actividades y horas extracurriculares.

NOTA: El/la tallerista obtendrá el doble de horas según la duración de su taller además de que recibirá una constancia final por haber impartido el taller.

PASOS PARA IMPARTIR UN TALLER Y DESCRIPTORES

REQUISITOS:

- Ser estudiante de la FI-UABJO
- Estar comprometido/a con sus estudios y el taller que brindará.
- Ser responsable
- Tener una actitud de cordialidad y respeto hacia sus compañeros/as y docentes.
- No haber tenido observaciones sobre su desempeño en talleres pasados o actividades anteriores.
- No descuidar sus actividades académicas/clases por las responsabilidades que se adquieren con el taller.

ELABORACIÓN DEL PROYECTO POR ESCRITO:

Fechas de recepción:

Semestre A: del 15 al 22 de enero (para iniciar en febrero)

Semestre B: del 15 al 22 de agosto (para iniciar en septiembre)

1. Entregar el proyecto por escrito a la Coordinación de Formación Integral con los siguientes aspectos:
 - Portada: Nombre del taller/ área/ nombre del/a estudiante/ semestre/modalidad/sede/fecha
 - Descripción del Taller (2-3 párrafos)
 - Objetivo (s)
 - Justificación (2-3 párrafos)
 - Duración del taller
 - Horario tentativo (días y hora)
 - Material(es)
 - Número de alumn@s límite
 - Propuesta de proyecto Final: participación en un evento/exposición de materiales/examen o actividad lúdica que muestre el aprendizaje adquirido.
 - Perfil del alumno/a: Conocimiento o habilidades en el área/nombre, edad, semestre, teléfono de contacto y correo electrónico.
2. El proyecto se valorará en conjunto con la Dirección de la Facultad de Idiomas y Coordinación Académica.
3. Una vez aprobado el proyecto se contactará al tallerista para una reunión informativa en la que se agendará la fecha de promoción del taller y la logística que se llevará a cabo.

4. Promoción del taller con los materiales necesarios para difusión.
5. Apertura del taller

EJEMPLOS

Taller de Esténcil –área cultural
Taller de Ciclismo—área deportiva
Taller de Teatro-- área cultural
Taller de Salsa en Inglés-- área cultural
Taller de “English pronunciation” --Área académica
Taller de Metodología de enseñanza—área académica

CONSIDERACIONES FINALES

- ✓ Es importante llevar un control de asistencia de todos los talleres
- ✓ Respetar los espacios y horarios establecidos
- ✓ Tener comunicación con la coordinación y alumnado para posibles avisos.
- ✓ Comunicar a la Coordinación de Formación Integral cualquier problemática que pueda surgir.
- ✓ Programar con tiempo los materiales a utilizar durante el curso.
- ✓ Discutir y agendar los posibles eventos a realizar durante el semestre.
- ✓ Entregar lista de asistencia con tiempo a la Coordinación de Formación Integral para elaboración de constancias finales y registrar las horas extracurriculares.

ATENTAMENTE
“CIENCIA, ARTE, LIBERTAD”

LIC. ROLANDO FERNANDO MARTÍNEZ SANCHEZ
DIRECTOR

MTRA. ANA EDITH LÓPEZ CRUZ
COORDINADORA DE FORMACIÓN INTEGRAL